

## **Anunț pentru studenți !**

Studentul își gasește toată situația școlară în contul personal de UMS.

Studenții cu restanță au obligația să facă cerere și să plătească chitanță de 80 lei pt. fiecare restanță, specificând în clar pe chitanță numele disciplinei și anul de studii din care este disciplina.

Taxele se pot plăti la BCR sau Trezorerie, conturile și detalii se găsesc pe site-ul Universității în secțiunea - achitarea taxelor.

<https://www.valahia.ro/ro/noutati/1121-achitarea-taxelor>

Cererea însoțită de chitanța/e, se trimite pe adresa Facultății – [fimsa@valahia.ro](mailto:fimsa@valahia.ro) – **până la data de 31.08.2020.** pentru a fi înscris în catalogul din UMS.

După această dată, secretariatul nu mai are acces la platforma de înscriere

După care studentul ia legătura cu profesorul și stabilește modalitatea de examinare.

**Nu există înscriere în UMS fără cerere și chitanță.**

**Secretariatul FIMSA**